

Contact RH :
Laetitia DUCRET
03.81.87.85.70

Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) recrute :

UN GESTIONNAIRE AIDES FINANCIERES ET DE SECOURS (H/F) AU SEIN DE LA DIRECTION DES SOLIDARITES

Sous l'autorité de la responsable du service le chargé de gestion financière gère l'ensemble des opérations permettant de délivrer une aide financière et/ou un secours.

**Merci d'adresser
votre candidature**

Missions :

- Assurer le suivi des demandes d'aides financières,
- Assurer le secrétariat des commissions d'aides et secours : calendrier, organisation des commissions, procès- verbaux de séances, mise en œuvre et suivi des décisions,
- Informer des suites données les payeurs, bénéficiaires et prescripteurs (travailleurs sociaux, associations...),
- Assurer un soutien et renfort aux missions d'aides légales et facultatives,
- Instruire les demandes d'aides pour la campagne des timbres de bus,
- Mettre en œuvre les régies d'aides et secours,
- Actualiser les tableaux de bord mensuels d'activités,
- Contribuer à la veille sociale, à l'analyse des problématiques sociales et à la réflexion permettant l'amélioration des dispositifs dans le cadre des objectifs du projet social,
- Participer à l'élaboration du bilan d'activités du service et à la rédaction des documents d'information portant sur l'organisation et les modalités de fonctionnement des dispositifs relatifs aux aides financières.

**au plus tard
le 23 septembre 2020**

via le site :
www.besancon.fr
rubrique "Emploi"
"Emplois permanents"

Pièces requises : lettre
de motivation et CV

Profil :

- Connaissance du fonctionnement des CCAS, de ses services et de ses partenaires
- Connaissance des dispositifs d'aides facultatives et d'aide alimentaire
- Bonne connaissance des collectivités territoriales et des partenaires associatifs
- Qualités relationnelles
- Goût pour le travail en équipe pluri-professionnelle et la transversalité
- Force de propositions
- Compétences rédactionnelles
- Capacité d'adaptation, réactivité
- Bonne maîtrise des outils informatiques

Le poste est ouvert aux agents relevant du cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux.

Il est également accessible aux travailleurs handicapés conformément à l'article 38 de la loi du 26 janvier 1984, et aux contractuels, dans les conditions prévues à l'article 3-3 de la loi du 26 janvier 1984 (contrat de 3 ans).

CCAS de Besançon
Pôle des Ressources
Humaines
Direction Emploi et
Compétences
2 rue Mégevand
25034 Besançon Cedex

Contact : Mme Hélène BEY, cheffe de service aides, secours et subsistance, au
03.81.41.22.77.